……
Pieczęć przedszkola

KARTA ZAPISU DZIECKA DO SAMORZĄDOWEGO PRZEDSZKOLA NR 41 IM. ZBIGNIEWA WODECKIEGO W KRAKOWIE -LIPIEC 2024R.

I. Informacje ogólne o dziecku:

1. Imię i nazwisko dziecka : ……

2. Data i miejsce urodzenia: ……

3. PESEL: ……

4. Adres zamieszkania:……

……

5. Dziecko będzie uczęszczać do przedszkola w okresie: od 01 lipca 2024r. do 31 lipca 2024r.

6. Deklarowany dzienny czas pobytu dziecka w przedszkolu: od godz. …….. do godz. ……

7. Dziecko korzystać będzie z …… posiłków (1/2/3 tj. śniadania / obiadu / podwieczorku*)

8. Dziecko uczęszcza w roku szkolnym 2023/2024 do: Samorządowego Przedszkola nr …….. w Krakowie.

Potwierdzenie przedszkola : …….

II. Informacje o rodzicach/prawnych opiekunach dziecka

1. Imiona i nazwiska, nr. telefonu kontaktowego:

   1) ……nr. telefonu ……

   2) …… nr. telefonu ……

2. Adres zamieszkania: ……

   ……

3. <u>adres e-mail:</u>……

III. Oświadczenia rodziców/prawnych opiekunów:

1. Oświadczam, że wszystkie podane w karcie zapisu informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Oświadczam, że zostałam/-łem poinformowana/-ny, iż na podany w karcie zapisu adres mailowy zostanie przesłana informacja o wysokości należności za pobyt dziecka w Przedszkolu, naliczonej na podstawie Uchwały nr CXIII/3053/23 Rady Miasta Krakowa z dnia 28 czerwca 2023 r. zmieniająca uchwałę nr XCVII/2509/18 w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków oraz opłaty za żywienie, za wskazane posiłki, według dziennej stawki za żywienie ustalonej w przedszkolu, którą to należność zobowiązuję się wpłacić na konto Samorządowego Przedszkola Nr 41 im. Zbigniewa Wodeckiego w Krakowie do dnia 14.08.2024 r.
3. Zostałem poinformowany, że opłata *za* korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych placówkach wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków oraz opłata za korzystanie z organizowanego w nich wyżywienia stanowią niepodatkowane należności budżetowe o charakterze publicznoprawnym, o których mowa w art. 60 pkt 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Dochodzenie należności budżetowych z tytułu nieuiszczonych opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz z wyżywienia następuje na podstawie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji bez wezwania do zapłaty. Za zwłokę w ponoszeniu opłat naliczane są odsetki ustawowe.
4. Zobowiązuje się do przyprowadzania i odbierania dziecka w zadeklarowanych godzinach, oraz zgłaszania nieobecności dziecka do godziny 9 .00 w dniu w którym nie będzie korzystało z Przedszkola .
5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej karcie dla potrzeb związanych z przyjęciem do Przedszkola.

…… ……

Data i podpis matki/opiekunki prawnej: Data i podpis ojca/opiekuna prawnego:

Podane dane osobowe podlegają ochronie zgodnie z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH ZGODNIE Z RODO
– OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Szanowni Państwo, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, że administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Państwa dane osobowe i dane osobowe Państwa dzieci, jest Samorządowe Przedszkole Nr 41 im. Zbigniewa Wodeckiego w Krakowie z siedzibą ul. Babińskiego 1, 30-393 Kraków. Wasze dane osobowe będą przetwarzane przez nas w celu realizacji usług świadczonych przez naszą jednostkę.
Informujemy, że:

1. Macie prawo do żądania od administratora dostępu do Waszych danych osobowych oraz danych osobowych Państwa dziecka, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
2. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
3. Macie prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
4. Podanie danych osobowych jest warunkiem realizacji usług świadczonych przez naszą jednostkę, określonych w przepisach prawa.
5. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości świadczenia usługi, o którą się Państwo staracie.
6. Podstawę prawną przetwarzania Waszych danych stanowi art. 6 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), tzn. dane będą przetwarzane na podstawie Waszej zgody lub na podstawie przepisów prawa.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych – e-mail: inspektor6@mjo.krakow.pl

Data i podpis matki/opiekunki prawnej: Data i podpis ojca/opiekuna prawnego:

VII. Decyzja dyrektora przedszkola:

W dniu …….. dziecko zostało przyjęte/nieprzyjęte* do przedszkola.

Uzasadnienie (wypełnia się tylko w przypadku nie przyjęcia dziecka do przedszkola – należy wpisać powód decyzji negatywnej).

……

Kraków, dnia ……..... ……

(pieczęć i podpis dyrektora przedszkola)

*niepotrzebne skreślić